

Schoolgids 2020-2021



De Goede Herder



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Goede Herder

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Goede Herder

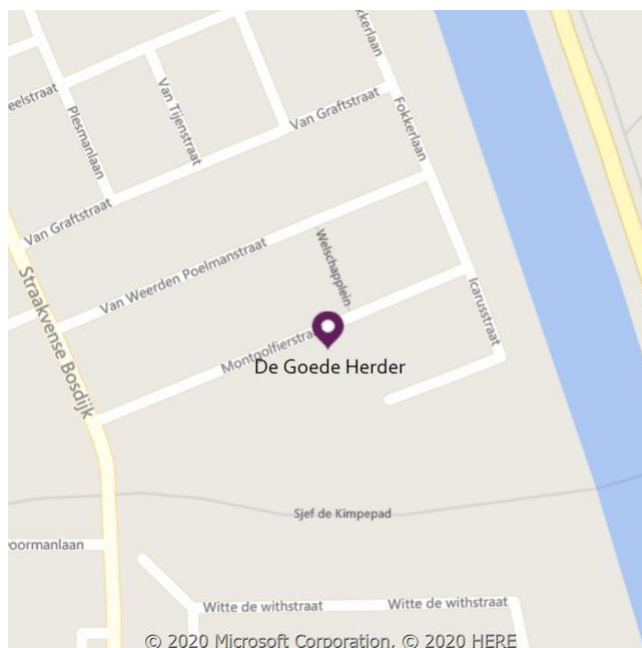
Montgolfierstraat 71

5703EB Helmond

0492599745

<http://www.bs-goedeherder.nl>

info@bs-goedeherder.nl



Schoolbestuur

Stichting Katholiek Basisond. De Goede Herder

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 378

<http://www.bs-goedeherder.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur/bestuurder	Connie Schellens	directie@bs-goedeherder.nl
Adjunct-directeur	Angelique van Lankveld	a.vanlankveld@bs-goedeherder.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend onderwijs PO Helmond-Peelland.

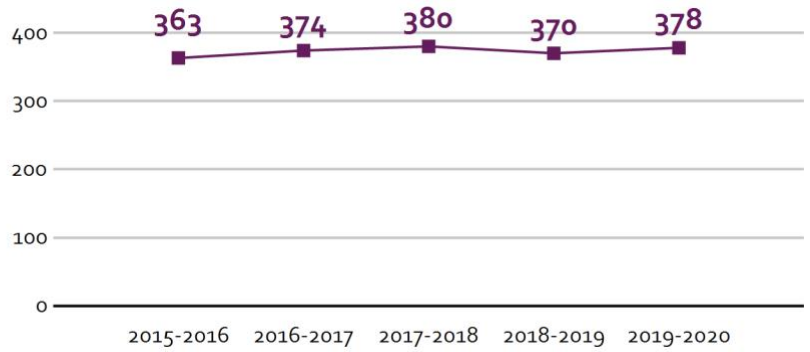
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Wilt u uw kind aanmelden op onze school, neem dan gerust contact met ons op. Op onze website www.bs-goedeherder.nl vindt u onder de knop "Aanmelden" informatie over de aanmeldprocedure.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Betrokken

Respect

Trots

Veilig

Samen

Missie en visie

Missie

"Ieder kind mag trots zijn op zichzelf". Als team zijn wij trots op onze kinderen en onze school.

Visie

Wij willen kinderen begeleiden in hun totale ontwikkeling en betrekken hierbij de ouders/verzorgers. Wij zijn tevreden als de kinderen met een goed gevoel en met genoeg kennis en vaardigheden (naar hun eigen mogelijkheden) onze school verlaten: sociaal vaardig, met vertrouwen, autonoom en

ambitieu.

Onze school staat in de wijk Helmond-Oost waar een diversiteit aan culturen en bevolkingsgroepen te vinden is. Vanuit onze katholieke achtergrond en vanuit onze waarden en normen staan wij open voor deze diversiteit. Actief burgerschap is voor ons een vanzelfsprekend thema: samen maken wij de school: leerling-ouders-school! En daar zijn we trots op.

Op De Goede Herder leer je in een kansrijke, veilige en talige leeromgeving, waar ruimte is voor een brede ontwikkeling. Relatie, competentie en autonomie zijn basisbehoeften voor ieder individu. Wanneer er een balans is tussen relatie, competentie en autonomie is er sprake van optimaal welbevinden, zin in leren en motivatie en inzet. Wij willen onze kinderen laten ervaren dat anderen hen waarderen, dat ze zelf dingen kunnen, maar niet alles alleen hoeven doen en dat ze geloof hebben in hun eigen kunnen en zelfvertrouwen opbouwen.

We hechten er grote waarde aan dat we er als team zijn voor de kinderen en voor elkaar. Wij stemmen ons handelen af op wat de kinderen van ons nodig hebben. Alle medewerkers op de Goede Herder werken samen aan een goed pedagogisch klimaat. Daarnaast werken we samen met instanties, die ondersteuning bieden in het belang van de ontwikkeling van het kind.

We werken doelgericht aan de totale ontwikkeling van de kinderen. Zowel didactische als pedagogische doelen worden vastgelegd in ons onderwijsplan. We stemmen ons onderwijs, in homogene groepen, af op het niveau van de kinderen. We zien kinderen als partner in hun eigen ontwikkeling. We creëren ruimte voor zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid.

Prioriteiten

Komende jaren werken we aan:

- opbrengstgericht passend onderwijs;
- vergroten van de autonomie van leerlingen;
- blijvend reflecteren op onze vaardigheden en met elkaar in gesprek om te leren van elkaar;
- de vorm en inhoud van ons zaakvakonderwijs bepalen en uitvoeren;
- vergroten van de taalvaardigheden van leerlingen o.a. met een nieuwe taal- en spellingmethode en het versterken van ons didactisch handelen;
- optimaliseren van ons peuteraanbod en BSO-voorziening in samenwerking met Korein.

Identiteit

Op 1 september 1962 werd lagere school "De Goede Herder" opgericht. De kleuterschool bestond toen al enkele jaren. In 1985 zijn deze twee schooltypen samengevoegd tot basisschool "De Goede Herder". Basisschool De Goede Herder is een zelfstandige school op katholieke grondslag. We laten ons bij ons werk leiden door christelijke waarden en normen. Omdat we daar heel duidelijk over willen zijn, hebben we bij de invoering van het basisonderwijs de naam van de school gehandhaafd: 'De Goede Herder', maar op De Goede Herder is ook veel ruimte voor andersdenkenden en andersgelovigen. Verschillen tussen kinderen in opvattingen en levensbeschouwingen vormen een uitgangspunt voor ons onderwijs. De kinderen leren met en van elkaar, met respect voor ieders identiteit. Immers de wijk Helmond-Oost is in de laatste decennia veranderd in een multiculturele wijk, waar plaats is voor meerdere godsdiensten en geloofsbelevingen, dus ook op school.

Onze school staat in een circa 60 jaar oude wijk in Helmond- Oost, omgeven door veel groen, ruimte en rust. Het huidige schoolgebouw is aangepast aan de wensen die binnen ons team leven en aan de eisen die deze tijd stelt aan een actieve leef- en leergemeenschap. Op 1 oktober 2020 telt onze school iets meer dan 370 leerlingen, verdeeld over 16 groepen. Gaandeweg het schooljaar 2020-2021 verwachten we nog een instroomgroep te kunnen starten. We werken met zogenaamde homogene groepen. Dat betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in een jaargroep zitten. Van elke jaargroep hebben we er twee.

Er is sinds school 2019-2020 een nauwe samenwerking met kinderopvangorganisatie Korein, waardoor we peuteraanbod en BSO-aanbod op onze school hebben kunnen realiseren.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Ons team bestaat uit:

- een management team: directeur-bestuurder, adjunct-directeur, twee bouwmanagers;
- twee interne begeleiders;
- groepsleerkrachten;
- vakcoördinatoren (zij zijn tevens groepsleerkracht en coördinator op het gebied van bijvoorbeeld taal, rekenen, gedrag, sport en bewegen);
- een leerkracht voor de taalklas;
- een leerkracht voor de topklas;
- een pedagogisch medewerker;
- een vakleerkracht muziek;
- onderwijsassistenten;
- een secretaresse;
- een conciërge;
- stagiaires.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Als we lang vooraf weten dat iemand langdurig met verlof gaat, zoals bij een zwangerschapsverlof, dan gaan we via een sollicitatieprocedure op zoek naar een vervanger. Als we kort vooraf weten dat iemand met verlof is, dan proberen we dat eerst intern op te lossen door een duo-collega of andere parttimer te vragen extra te komen werken of wordt er een ambulante werknemer ingezet.

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1-2 nemen spel en spelend leren een belangrijke rol in. Er wordt ook dagelijks aandacht besteed aan rekenvaardigheden en beginnende geletterdheid. We werken met thema's en bij elk thema komen de verschillende vakgebieden altijd aan bod. Onze activiteiten worden verwerkt in een dagplanning die recht doet aan de flexibiliteit van het kleuteronderwijs. Uiteraard besteden we in de

kleutergroepen ook veel aandacht aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

We kennen op onze school veel verschillende vakgebieden. Taal, lezen en rekenen zijn dagelijkse onderdelen van ons programma. Daarvoor is een rooster opgesteld, dat we als richtlijn gebruiken. Het ene kind is immers meer bezig met taal, lezen of rekenen dan een ander kind. Ook sociale vaardigheden krijgen de nodige aandacht. De verschillende vakgebieden kennen ook veel overlap, bijvoorbeeld bij wereldoriëntatie ben je ook met begrijpend lezen of begrijpend luisteren bezig. Daarom geven we dat niet exact in uren en minuten aan. We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen op verschillende gebieden en maken ook tijd vrij voor bijvoorbeeld vieringen. Ook op deze momenten werken we aan doelen uit de verschillende vakgebieden.

Brabants Verkeersveiligheidslabel

De Goede Herder heeft het Brabants VerkeersveiligheidsLabel sinds 2006 (BVL). Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen. Het Label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat onze school zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school. Verkeerseducatie in de klassen krijgen en houden; dáár is het de provincie Noord-Brabant om te doen met het Brabants VerkeersveiligheidsLabel. Er is een set met BVL-criteria ontwikkeld waarmee we werken om de kwaliteit van de verkeersveiligheid op het gewenste niveau te krijgen. De essentie van BVL is dat wij als school punten scoren voor zaken die de verkeersveiligheid van de (leerlingen van de) school bevorderen. Dit gebeurt op verschillende onderdelen. Onze leerlingen krijgen verkeerslessen en doen verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn/worden de routes naar school zo verkeersveilig mogelijk.

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Peuterwerk en BSO

Alle kinderen maken gebruik van de Bibliotheek op School. Behalve het wekelijks ruilen van boeken voor en door de individuele leerlingen, kunnen de leerkrachten ook projectcollecties aanvragen en hebben we altijd een actueel aanbod van boeken. Er zijn korte lijnen met de mensen van de bibliotheek en we doen regelmatig mee aan projecten, zoals 'Rode draad' en 'Boekenpret'. Soms komt de voorleesbus 'Blikkie' voor kinderen van de onderbouw.

Vanaf schooljaar 2019-2020 werken we samen met Korein om peuteraanbod en BSO op onze school te realiseren.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Korein. We gebruiken daarbij *Speelplezier*.

Al vanaf het schooljaar 2005-2006 is gestart met de vroegschoolse aanpak van achterstanden bij kleuters in groep 1 en 2. Kleuters krijgen meer aandacht door middel van kleine kring, groepswerk en/of individuele begeleiding. Er wordt steeds gewerkt vanuit een thema.

Vanaf schooljaar 2019-2020 werken we samen met kinderopvangorganisatie Korein en bieden we VVE peuteraanbod. We werken zoveel mogelijk aan een doorgaande lijn om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden in hun ontwikkeling, dit doen we o.a. middels de methodiek *Speelplezier*. We werken daarnaast jaarlijks samen aan diverse thema's.

Uiteraard hebben we ook contacten met andere peuterwerkorganisaties in de buurt, ouders zijn vrij in hun keuze voor een organisatie.

De betrokkenheid van ouders vinden we erg van belang. Zo hebben we een inloopkwartier, een themabrief en bij elk thema een activiteit met of voor ouders. We werken met het observatie-instrument van KIIK! Er is sprake van een zorgvuldige overdracht van de peuterspeelzaal naar de basisschool.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning en extra ondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend kan het altijd beter en zien wij nog voldoende verbeterpunten.

Specialisten op school

Op onze school kennen we verschillende specialisten:

- een pedagogisch medewerker die zowel individueel als groepsgewijs met kinderen werkt;
- twee interne begeleiders: één in de onderbouw en één in de bovenbouw;
- vakspecialisten op het gebied van taal, rekenen, gedrag, ICT en bewegingsonderwijs;
- vier onderwijsassistenten: twee in de onderbouw en twee in de bovenbouw.

Taalklas

Dankzij een subsidie van de gemeente Helmond kunnen we ook dit schooljaar weer extra kansen bieden aan kinderen, van wie we weten dat ze een taalontwikkelingsachterstand hebben. In ons geval betreft het 10 tot 15 kleuters uit groep 2 die drie ochtenden per week naar een aparte klas gaan. Hier biedt de leerkracht taalintensieve activiteiten aan, waardoor de kinderen extra geprikkeld worden om hun taalvaardigheid te ontwikkelen.

Topklas

De topklas is er voor extra ondersteuning voor leerlingen uit groep 7. Ook deze klas kan geformeerd worden, dankzij subsidie van de gemeente. De doelgroep bestaat uit gemotiveerde leerlingen met capaciteiten voor vmbo-t, havo of vwo die door een taalachterstand belemmerd worden in hun onderwijs carrière. De school kan hiervoor kinderen aanmelden. Een externe deskundige bepaalt of het kind voldoet aan de criteria. In de topklas wordt er een aantrekkelijk en gevarieerd taalaanbod met motiverende werkvormen gerealiseerd. Centraal staan de onderdelen: woordenschat, begrijpend lezen, schriftelijke en mondelinge taalvaardigheid.

Ons volledige schoolondersteuningsprofiel kunt u vinden op onze website onder de knop "overige" of op de website van scholenopdekaart.nl als bijlage van het kopje "Schoolondersteuningsprofiel".

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	6
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	10
 Rekenspecialist	10
 Taalspecialist	10
 Coördinator sport en bewegen	10
 Pedagogisch medewerker	6
 Vakleerkracht muziek	3

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op onze school werken we met Kwink, dit is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. De methode zetten we preventief tegen pesten in. Voor meer informatie: <https://www.kwinkopschool.nl/>. Daarnaast gebruiken we incidenteel Taakspel, Rots en Water en Meidenvenijn.

We hanteren op onze school een anti-pest protocol. Dit protocol kunt u vinden op onze website onder de knop "overige" of op de website van scholenopdekaart.nl als bijlage van het kopje "Schoolklimaat en veiligheid".

Voor meer informatie over de veiligheid op onze school en hoe we hier aan werken, verwijzen we u naar hoofdstuk 5.4 "Sociale opbrengsten" in de schoolgids of op de website van scholenopdekaart.nl naar het kopje "Resultaten".

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien!.

We maken twee keer per jaar gebruik van ZIEN!. Leerlingen vanaf groep 6 vullen hiervoor ook een vragenlijst in om de sociale veiligheidsbeleving van hen te monitoren. Incidenteel maken we gebruik van een sociogram. Daarnaast nemen we elke drie jaar een tevredenheidsonderzoek af bij medewerkers, ouders en leerlingen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Wencke van de Westerlo. U kunt de anti-

pestcoördinator bereiken via w.vandewesterlo@bs-goedeherder.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Yvonne de Haas. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via y.dehaas@bs-goedeherder.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het heel belangrijk dat er een goed contact is tussen ouders en school: ouders blijven mede verantwoordelijk voor de vorming en ontwikkeling van kinderen op De Goede Herder. U kunt op heel verschillende manieren betrokken zijn bij de school en de ontwikkeling van uw kind. Van helpen bij activiteiten in de klas tot meedenken in de medezeggenschapsraad.

Op onze website www.bs-goedeherder.nl kunt u de contactgegevens van de oudervereniging en de medezeggenschapsraad terugvinden onder de knop "Onze school".

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om informatie uit te wisselen over uw kind zijn er o.a. de volgende mogelijkheden:

- Telefonisch contact: is in principe altijd mogelijk. De leerkracht van uw kind is na schooltijd bereikbaar. U kunt de leerkracht ook een e-mail sturen, de e-mailadressen staan op de website bij 'team'.
- Inlooptmogelijkheden: voor schooltijd is een leerkracht druk bezig met de opvang van kinderen. Wilt u een praatje maken met de leerkracht of wil uw kind laten zien waar het mee bezig is, dan kunt u daarvoor na schooltijd terecht. Korte, belangrijke mededelingen, kunt u natuurlijk altijd doorgeven! Andere gesprekken voeren we liever na schooltijd.
- Plakboek: aan het eind van groep 2 krijgen de oudste kleuters hun plakboek met werkjes en tekeningen mee naar huis. Dit boek is een mooie weergave van hoe uw kind zich gedurende de kleuterperiode heeft ontwikkeld.
- Schriftelijke rapportage en oudergesprekken over de kinderen: over de vorderingen van de kinderen uit de groepen 1 t/m 8 wordt twee keer per jaar een voortgangsrapport gemaakt. Deze vorderingen worden met de ouders besproken tijdens de oudergesprekken (vijftien minuten gesprekken). In het begin van het schooljaar is er met alle ouders een kennismakingsgesprek, ook het kind zelf is daarbij. In schooljaar 2019-2020 vonden sommige kennismakingsgesprekken plaats bij de ouders thuis als pilot. Als ouders dat niet fijn vinden, dan vindt het gesprek uiteraard op school plaats. Begin schooljaar 2020-2021 wordt er een besluit genomen over het al dan niet invoeren van huisbezoeken in plaats van kennismakingsgesprekken. Ouders worden hierover uiteraard geïnformeerd.

De twee rapporten (halverwege het schooljaar en einde schooljaar) bevatten beoordelingen van alle vak- en vormingsgebieden in trefwoorden. Ze sluiten aan bij de methodes die we op school gebruiken. Ook worden de resultaten van de Citotoetsen weergegeven. Daarnaast wordt over de ontwikkeling van de zelfstandigheid en de sociale/emotionele ontwikkeling geschreven.

- We maken gebruik van een ouderapp: Fiep. Hiermee kunnen we op een makkelijke en veilige manier communiceren met ouders. Denk bijvoorbeeld aan het delen van foto's en het inplannen van oudergesprekken.
- Afspraak met de leerkracht, bouwmanager of de directeur: Ouders kunnen met op- en

aanmerkingen, klachten en vragen terecht bij de leerkracht en de directie. Omdat we het fijn vinden om ook echt aandacht te geven aan het gesprek, is het prettig als u even een afspraak maakt. Het kan zijn dat we met u een afspraak maken op een later moment.

Informatie aan gescheiden ouders

Tenzij anders vastgesteld door de rechtbank en aantoonbaar, hebben scholen informatieplicht naar beide ouders met gezag. Beide ouders hebben evenveel recht op informatie. Het betreft hierbij dan: de schoolgids; uitnodigingen voor informatie- en ouderavonden; school- en toetsresultaten; verwijzing naar vervolgonderwijs. Alle informatie gaat via de kinderen mee naar huis. Wanneer de ouders van een kind gescheiden leven, gaat de informatie naar de ouder bij wie het kind woont. Het is de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te stellen van belangrijke zaken die het kind betreffen, dus ook alle verslagen te verstrekken over de schoolontwikkeling van het kind. Mocht dit door omstandigheden niet gebeuren, dan kan de niet-verzorgende ouder de school verzoeken om informatie te geven over de schoolontwikkeling van het kind. De verzorgende ouder wordt hiervan door de school op de hoogte gesteld. Indien de verzorgende ouder hier bezwaar tegen heeft, is dat voor de school geen reden om de informatie niet te verstrekken. Voor de school staat het belang van het kind voorop. Wanneer beide ouders over het kind willen komen praten, maar dit niet in gezamenlijkheid willen doen, is de school verplicht twee oudergesprekken te arrangeren.

Informatie over schoolse zaken

Over alles wat de school aangaat worden ouders geïnformeerd middels:

- de Ouderkrant, een maandelijks nieuwsbrief voor alle ouders;
- deze schoolgids met achtergrond- en praktische informatie over onze school;
- het schoolplan, ons vierjarig beleidsplan;
- de onderwijsgids, beschrijving van het basisonderwijs door het ministerie;
- de website van De Goede Herder: www.bs-goedeherder.nl;
- onze Facebookpagina: <https://www.facebook.com/bsgoedeherder/>

Extra ouderavonden

- De informatieavonden per groep aan het begin van het schooljaar.
- Jaarvergadering van de oudervereniging: alle ouders worden hiervoor uitgenodigd.
- Informatieavonden van uiteenlopende aard: bijvoorbeeld over het voortgezet onderwijs, trektocht, schoolkamp of een schoolproject en een informatieavond voor ouders van 'nieuwe' kleuters.

Klachtenregeling

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat u dit eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kunt u contact opnemen met de directie. Mocht dit ook geen oplossing bieden, dan heeft onze school een procedure voor melding en afhandeling van eventuele klachten.

Klachtenregeling

Het model klachtenregeling van de klachtencommissie Stichting KOMM is voor onze school vastgesteld. Hierin is de procedure opgenomen die gevolgd kan worden als er een klacht is. De regeling heeft betrekking op machtsmisbruik op school, seksuele intimidatie, ernstige vormen van pesten, discriminatie, racisme, agressie en lichamelijk geweld en overige klachten. De Stichting KOMM is een onafhankelijke regionale klachtencommissie.

De interne contactpersoon

De contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de leerlingen als voor hun ouders. Wat doet de interne contactpersoon? Deze persoon luistert naar de klacht, geeft informatie over de klachtenprocedure, overlegt met de externe vertrouwenspersoon, verwijst eventueel naar de externe vertrouwenspersoon, houdt contact met de leerling/ouders. Daarnaast heeft de interne contactpersoon een belangrijke taak op het gebied van preventie van seksuele intimidatie op school. De contactpersoon van onze school is dhr. Theo Ermens, tel. 0492-551660

De klachtencommissie Stichting KOMM

De klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. De leden van de klachtencommissie hebben onder andere deskundigheid op het gebied van arbeidsrecht, seksueel geweld en onderwijs. De klachtencommissie is bereikbaar via:

E-mailadres: k.o.m.m@tiscali.nl

Website: www.komm.nl

Contactpersoon regio midden/oost: Mevr. G. van Rangelrooij, telefoon: 06-53107731

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

MR (medezeggenschapsraad)

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie leden van het team en drie ouders. De MR voert in het belang van een goed functioneren van de school overleg met het bestuur met toezichthoudende taken enerzijds en met het team en de ouders anderzijds. In zijn algemeenheid kan gezegd worden dat alle aangelegenheden die de school betreffen in de MR besproken kunnen worden. De MR kan adviezen geven en voorstellen doen aan het schoolbestuur. Op tal van zaken heeft het bestuur advies of instemming nodig van de MR. Het jaarverslag ligt op school en kan door iedereen worden ingezien. Ouders en leerkrachten kunnen altijd terecht met vragen en opmerkingen bij de MR-leden. Op onze website ziet u welke mensen zitting hebben in de MR onder het kopje "Onze school". U kunt hen per e-mail bereiken via mr@bs-goedeherder.nl.

Oudervereniging

Op onze school worden veel activiteiten georganiseerd, zowel binnen de school als buiten de school. Aan basisschool De Goede Herder is een oudervereniging verbonden. Alle ouders zijn hiervan automatisch lid. Ouders hebben een bestuur gekozen en het bestuur vergadert gemiddeld 1 keer per 2 maanden. De bouwmanager van de bovenbouw neemt als afgevaardigde vanuit het team deel aan de vergaderingen.

Bassie (buitenschoolse activiteiten commissie)

De Bassie is een onderdeel van de oudervereniging. Een aantal bestuursleden van de oudervereniging vormt samen met enkele ouders en leerkrachten, de Bassie. Zij organiseren activiteiten voor de kinderen buiten schooltijd. Bijvoorbeeld het deelnemen aan het schoolvoetbaltoernooi in de herfstvakantie en deelname aan de avond-wandel-vier-daagse. Daarnaast worden er door het jaar heen ook activiteiten op school georganiseerd (ook buiten schooltijd), zoals filmavonden, een dartavond of een sjoelavond. Hiervoor staan aankondigingen in de schoolkalender, op de website en in de ouderkrant. Kinderen krijgen t.z.t. ook op papier een aanmeldformulier mee naar huis. Het inleveren van aanmeldformulieren kan via de witte brievenbus, bij de entree via de speelplaats.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,00

Daarvan bekostigen we:

- Bijdrage aan trektocht en schoolkamp

- Bijdrage voor filmavond, dartavond, discoavond enz.
- Themaversieringen voor school
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De leerlingen van groep 7 gaan 3 dagen (2 nachten) op trektocht. Hiervoor wordt een bedrag van € 25 euro in rekening gebracht.

De leerlingen van groep 8 gaan 5 dagen (4 nachten) op schoolkamp. Hiervoor wordt een bedrag van € 10,00 per dag in rekening gebracht. (Totaal € 50,00)

De vrijwillige ouderbijdrage

De (vrijwillige) ouderbijdrage voor het schooljaar 2019-2020 was:

voor het 1e kind € 28,00

voor het 2e kind € 24,00

voor het 3e kind € 20,00

voor het 4e kind € 16,00

Aan ouders of verzorgers van kinderen die na 1 januari van het lopende schooljaar instromen wordt een bijdrage van 50% van de diverse kosten gevraagd. Voor kinderen die na 1 april instromen worden geen bijdragen meer gevraagd. Tijdens de jaarvergadering die elk jaar in oktober plaatsvindt wordt de hoogte van de ouderbijdrage opnieuw vastgesteld.

Stichting Leergeld Helmond

Stichting Leergeld Helmond wil dat Helmondse kinderen van 4 tot 18 jaar, van wie de ouders een laag inkomen hebben, toch mee kunnen doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn, zoals deelname aan het verenigingsleven denk aan sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken en schoolreisjes. Ook een bijdrage voor de aanschaf van een fiets of een computer (voortgezet onderwijs) behoort tot de mogelijkheden. Kunt u de kosten niet meer betalen? Leergeld kan u misschien helpen. Wilt u meer weten, neem contact op met Leergeld Helmond, Wethouder Ebbenlaan 166, 5702 AG Helmond. Tel:0492-522828 of via leergeld@planet.nl. Hun website: www.leergeld.nl/helmond

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders/verzorgers kunnen hun kind(eren) ziekmelden via de ouderapp Fiep, dit heeft onze voorkeur. Zij kunnen ook vóór schooltijd hun kind ziek melden bij degene die de telefoon opneemt, veelal is dat de conciërge.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Als ouders verlof willen aanvragen dient dat enkele weken vooraf aangevraagd te worden bij de directie. Hiervoor vult de ouder een formulier in (verkrijgbaar op school) en wordt het verlof al dan niet toegekend door de directie.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school maken we gebruik van het Cito leerlingvolgsysteem. We nemen deze onafhankelijke toetsen twee keer per jaar af: in januari de middentoetsen (M) en in juni de eindtoetsen (E). We analyseren de resultaten en kijken of ons onderwijs passend is geweest. Zo ja, dan gaan we op dezelfde manier door. Zo nee, dan gaan passen we ons onderwijs(plan) aan. Hierbij werken we vanuit de kaders van 'opbrengstgericht passend onderwijs'. Focus PO is de online tool die we gebruiken om de opbrengstgegevens van de leerlingen beter te kunnen duiden.

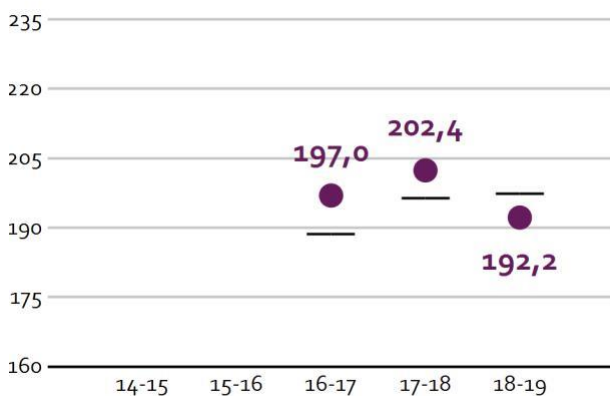
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

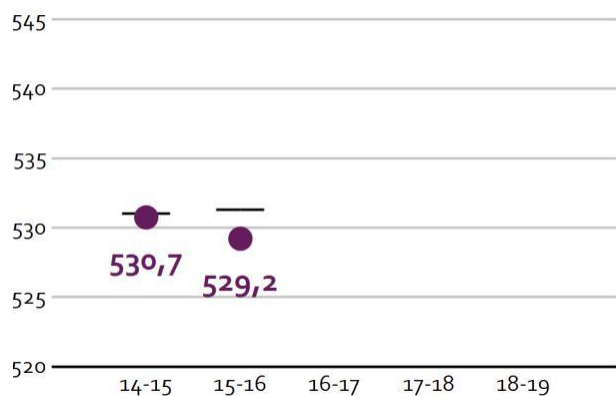
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Medio maart 2020 heeft de minister van onderwijs besloten dat er geen eindtoets wordt afgenomen in schooljaar 2019-2020. Derhalve zijn er ook geen resultaten beschikbaar voor dit schooljaar.

Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	4,8%
vmbo-b	16,7%
vmbo-k	14,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	9,5%
vmbo-(g)t	23,8%
vmbo-(g)t / havo	7,1%
havo	11,9%
havo / vwo	2,4%
vwo	4,8%
onbekend	4,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Trots zijn op jezelf

Je veilig voelen

Je bent niet alleen

We vinden een goed pedagogisch klimaat op school heel belangrijk. Leerlingen moeten zich gezien voelen en veilig; dan komen ze het beste tot ontwikkeling. De sfeer op school is ook voor de leerkrachten en ouders belangrijk. Vanuit die basis kun je goed met elkaar werken.

We gunnen elk kind een goede ontwikkeling, waarbij welbevinden en betrokkenheid belangrijke pijlers zijn. We koppelen de sociale ontwikkeling zoveel mogelijk aan de leerlijnen en het werken aan de 21ste eeuws vaardigheden. We maken ook gebruik van Kwink om specifieke aandacht te geven aan sociaal emotioneel leren. We gaan regelmatig met leerlingen in gesprek en observeren hen in hun dagelijks

handelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden van de school zijn bepaald door het team bij het opstellen van het schoolplan. Dat wat we zien als het 'DNA' van onze school hebben we woorden gegeven in onze missie en visie.

Vanuit die visie stemmen we dagelijks ons handelen af. Op het gebied van sociale opbrengsten betekent het dat er wordt gewerkt aan een prettige sfeer in de groep. Aan het begin van het schooljaar, tijdens het proces van de groepsvorming, spreekt elke leerkracht in overleg met de leerlingen de leefregels af. We hebben als team het traject Pedagogisch Tact gevolgd en daar handelen we naar.

Voor de ontwikkeling van het sociaal leren maken we gebruik van de methodiek van Kwink, waar burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid onderdeel van zijn. Daarnaast maken we gebruik van bijvoorbeeld onderdelen uit Taakspel en wordt Meidenvenijn incidenteel ingezet, evenals Rots en water.

We maken in de groepen 1-2 gebruik van KIIJK!, een observatie-instrument. In de groepen 3 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van ZIEN. Vanaf groep 6 vullen ook de leerlingen zelf een vragenlijst in m.b.t. sociale opbrengsten. Eén keer per drie jaar nemen we een tevredenheidsonderzoek af bij personeel, ouders en leerlingen.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Speerpunten

De kwaliteit van de school wordt bepaald door de mensen die er werken, rekening houdend met de schoolpopulatie en in partnerschap met ouders/verzorgers. Dat is waar we elke dag aan werken. Komend jaar werken we aan de volgende verbeterthema's/ speerpunten:

- **Passend Onderwijs.** Voor leerkrachten betekent passend onderwijs het onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften van kinderen, rekeninghoudend met hun leer- en gedragsvragen. Steeds weer de balans vinden tussen het belang van het individu en de groep is een uitdaging. Daar hebben we elkaar bij nodig. We hebben veel mogelijkheden, kennis en vaardigheden binnen school, zoals de taalklas; de topklas; onderwijsassistenten; een pedagogisch medewerker; schoolondersteuner; interne begeleiders; leerkrachten; managementteam en ondersteunend personeel. Onze basis is op orde. Met elkaar vormen we een gemotiveerd team dat steeds in ontwikkeling blijft en qua kennis en vaardigheden groeit. Waar we ons de komende jaren op focussen is: blijven reflecteren op onze eigen vaardigheden en met elkaar in gesprek om te leren

van elkaar; 'Rots en water' doorontwikkelen; meer autonomie voor kinderen van groep 1 t/m 8 (dat vraagt van de leerkracht een autonomie ondersteunende houding); samenwerking met de peuterspeelzaal verder vormgeven en partnerschap met ouders verstevigen; opfrissen van het traject Pedagogisch Tact.

- Sinds 2017 werken we volgens de werkwijze van Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO). Het onderwijsplan rekenen is reeds ingevoerd. Het onderwijsplan begrijpend lezen zal geborgd worden en door in schooljaar 2020-2021 te gaan werken met een nieuwe methode voor taal en spelling (Staal) en het invoeren van de methodiek "Zo Leer je Kinderen Lezen en Spelllen" zullen de onderwijsplannen voor deze vakken opnieuw bekeken worden. In het onderwijsplan staat hoe we schoolbreed werken per vakgebied. Per groep wordt bepaald of er aanpassingen op het onderwijsplan nodig zijn, omdat de groep erom vraagt. Na de toetsmomenten in januari en juni vindt er een schoolzelfevaluatie plaats en wordt bepaald of het onderwijs passend is geweest en of er aanpassingen gedaan moeten worden.
- De leerkrachten krijgen ruimte om zich verder te ontwikkelen. We doen dat op teamniveau, op groepsniveau of op individueel niveau. Binnen het team zijn diverse leerkrachten die inmiddels een Masteropleiding met succes hebben afgerond. We werken met vakcoördinatoren voor sport, reken en taal en hebben een aantal innovatiecoaches. Deze teamleden zorgen er voor dat de school continu werkt aan het verbeteren en verder ontwikkelen van ons onderwijs.
- In schooljaar 2019-2020 hebben we ervoor gekozen om ons zaakvakkenonderwijs opnieuw vorm te geven m.b.v. de methode Topondernemers. De implementatie van deze methode en de borging daarvan, zal in schooljaar 2020-2021 een vervolg krijgen.

Zicht op onderwijskwaliteit

Onze uitgangspunten

- Kwaliteitsbewustzijn is gericht op een kwaliteitscultuur van energie en ambitie.
- We hanteren een brede definitie van onderwijskwaliteit: niet alleen de leeropbrengsten maar ook de mate waarin onze school in ontwikkeling is.
- Niet alle aspecten van onderwijskwaliteit zijn meetbaar maar wel waarneembaar (merkbaar). We gaan uit van gezond evenwicht tussen meetbaar en merkbaar
- Kwaliteitsbewustzijn gaat uit een sterk ontwikkeld maatschappelijke omgevings sensitiviteit.
- Kwaliteitsbewustzijn brengt onze medewerkers samen en tot verdieping op basis van de professionele dialoog.
- We visualiseren waar mogelijk onze onderwijskwaliteit, wat bijdraagt aan transparantie en samenhang .
- We brengen onze onderwijskwaliteit systematisch meerdimensionaal in beeld: zowel vanuit een interne blik maar ook vanuit een externe blik.
- Kwaliteitsbewustzijn in onze school is gebaseerd op een beredeneerde balans tussen dialoog en data. De dialoog is leidend maar wordt onderbouwd met data.



Wij brengen onze kwaliteit in beeld door o.a. tevredenheidspeilingen af te nemen; resultaten te analyseren en evalueren en door groepsbezoeken te doen. Voor meer informatie over onze kwaliteit en op welke manier wij deze in beeld brengen verwijzen wij u naar ons kwaliteitsdocument "Onderwijskwaliteit en -ontwikkeling van De Goede Herder". Dit document is op te vragen bij directie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

De schooltijden zijn voor alle groepen gelijk. Maandag, dinsdag en donderdag is er een continurooster; woensdag en vrijdag is de school om 12.30u uit

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:45	-	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:45	-	14:45 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:45	-	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: inloop vanaf 8.20uur

Dinsdag: inloop vanaf 8.20 uur

Woensdag: inloop vanaf 8.20 uur

Donderdag: inloop vanaf 8.20 uur

Vrijdag: inloop vanaf 8.20 uur

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	groepen 3 t/m 8	2x per week
Bewegingsonderwijs (en buiten)	groepen 1 en 2	dagelijks

Al onze groepsleerkrachten zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te geven.

We werken nauw samen met Stichting JiBB. Zij geven 12 keer per jaar gymles aan de groepen 3 t/m 8. Daarnaast wordt er jaarlijks een beweeg-ABC gedaan voor de kleuters. We hebben op school een speelterrein voor de groepen 1 en 2 in de vorm van een patio met een grote zandbak, een podium, een watertafel, een klimtoestel met glijbaan, diverse fietsen, snakes en karren. Het grote speelterrein voor de groepen 3 t/m 8 is een openbaar terrein. Er zijn twee klimtoestellen, een zandbak en er zijn speelvelden in het platte vlak aangebracht via Schoolplein 14. We hebben een grote kar met buitenspelmateriaal en kinderen mogen ook van thuis spullen meenemen, zoals een step, een bal of rollerskates. Aan de andere kant van school ligt een groot grasveld, waar we gebruik van maken en

waar tijdens de (middag)pauze veel gevoetbald wordt. Er wordt jaarlijks een sportdag op school georganiseerd.

Ook na schooltijd wordt er gelegenheid gegeven om te sporten d.m.v. naschoolse activiteiten via JiBB. Kinderen maken (ook tijdens de gymlessen) kennis met verschillende sporten en daarop is ook het naschoolse aanbod afgestemd. In vakanties kunnen de kinderen deelnemen aan sporttoernooien. Via school kunnen ze teams maken en de begeleiding wordt verzorgd door de buitenschoolse activiteitencommissie. Ook worden er in de vakanties activiteiten georganiseerd door JiBB, waarvoor individueel kan worden ingetekend.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Korein](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Korein](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Vanaf schooljaar 2019-2020 biedt onze school een opvanggelegenheid op school in samenwerking met kinderopvangorganisatie Korein. Tevens bieden wij aanbod voor peuters. U vindt meer informatie over deze voorziening op de website van Korein, locatie Montgolfierstraat of klik op de website van scholenopdekaart.nl op bijgevoegde links.

Ouders kunnen uiteraard ook kiezen voor een andere partij die opvang verzorgt, ook hier zijn kosten aan verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 september 2020	
Studiemiddag, vrij vanaf 12.30	22 september 2020	
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Studiedag	19 november 2020	

Studiedag	30 november 2020	
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Studiemiddag, vrij vanaf 12.30	01 februari 2021	
Voorjaarsvakantie	13 februari 2021	21 februari 2021
Studiedag	16 maart 2021	
Tweede Paasdag	05 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	01 mei 2021	16 mei 2021
Tweede Pinksterdag	24 mei 2021	
Studiedag	11 juni 2021	
Studiemiddag, vrij vanaf 12.30	01 juli 2021	
Studiedag	02 juli 2021	
Zomervakantie	24 juli 2021	05 september 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Dagelijks	voor of na schooltijd
Management	Dagelijks	flexibel

Belangrijke dingen kunt u altijd tijdens de inloop van 8.20u tot 8.30u doorgeven aan de leerkracht. Voor alle overige vragen vinden we het prettig als u na schooltijd contact opneemt met de leerkracht. U kunt ook altijd een mail sturen.

Indien u contact wilt met de bouwmanager, de intern begeleider of de directie loopt u dan even binnen. Mocht het op dat moment niet uitkomen, dan is het mogelijk om een afspraak te maken op een ander moment, omdat we graag de tijd voor u nemen.

